

APRESENTAR CÓPIAS DOS SEGUINTE DOCUMENTOS AO RH

- FOTO 3X4
- Certidão de nascimento ou casamento ou averbações;
- Certidão de nascimento e cartão de vacinação dos filhos menores de 14 anos, se houver;
- Cédula de identidade (RG) e CPF;
- Carteira profissional (CTPS);
- Cartão de cadastramento no PIS/PASEP;
- Exames médicos solicitados a critério da prefeitura que permitam auferir que o candidato se encontra apto para o cargo, através de laudo médico favorável, fornecido por junta médica indicada pela prefeitura;
- Título de eleitor com o comprovante de votação da última eleição (quitação eleitoral);
- Comprovante de endereço (atualizado);
- Reservista ou CDI, no caso do sexo masculino;
- Certidão de antecedentes criminais;
- Declaração de que nunca foi demitido a bem do serviço público;
- Declaração quanto ao exercício ou não de outro cargo, ou função pública;
- Certidão de que se encontra em gozo dos direitos políticos;
- Certificado de conclusão da escolaridade exigida para o cargo;
- Comprovante profissional de registro no órgão competente, quando cabível, conforme exigido no edital.

OBS: Mesmo que conste todos os documentos no RG, é necessário a cópia individual de cada documento!