



SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

CÂNDIDO RODRIGUES – SP

Rua Piauí, nº 540, Centro, CEP.: 15.930-000 – Tel.: (16) 9.9992-3209
E-mail: sec.educacao@candidorodrigues.sp.gov.br | educacao@bol.com.br

EDITAL Nº 002/2022 DE ABERTURA DE INSCRIÇÕES PARA SELEÇÃO DE ASSISTENTES DE ALFABETIZAÇÃO DO PROGRAMA “TEMPO DE APRENDER”.

O Secretário Municipal de Educação”, o senhor Wagner Vergilio Pinto de Camargo Junior RG n.º 26.759.523-2/SSP-SP e CPF/MF 288.556.828-30, no uso de suas atribuições legais e em consonância com a **LEGISLAÇÃO VIGENTE** faz saber deste presente Edital que regulamenta processo seletivo para o preenchimento, em caráter temporário voluntário, de vagas de assistente de alfabetização para atendimento na Escola Municipal “Rizzieri Poletti”, que participa do **PROGRAMA “TEMPO DE APRENDER**, instituído pela Portaria Nº 280, de 19 de fevereiro de 2020 e suas alterações e a Resolução FNDE nº 06, de 20 de abril de 2021, e que tem como objetivo fortalecer e apoiar as unidades escolares no processo de alfabetização, para fins de leitura, escrita e matemática, dos estudantes no 1º ano e no 2º ano do ensino fundamental.

O presente processo seletivo visa selecionar candidatos (as) que demonstrem interesse em contribuir, sob a **forma de voluntariado**, com atividades de acompanhamento pedagógico sob a coordenação e supervisão do professor alfabetizador, conforme orientações da secretaria de educação e com o apoio da gestão escolar, e pelo apoio na realização de atividades, com vistas a garantir o processo de alfabetização de todos os estudantes regularmente matriculados no 1º ano e 2º ano do Ensino Fundamental regular, de acordo com a carga horária definida pela direção da Unidade Escolar.

O trabalho do assistente de alfabetização é considerado de natureza voluntária, na forma da Lei nº 9.608/1998 indicada no endereço eletrônico (<http://www.planalto.gov.br>).

Os selecionados receberão uma bolsa auxílio para ressarcimento de despesas com transporte e alimentação no valor de R\$150,00 (cento e cinquenta reais) por turma, a ser creditado em conta corrente e/ou poupança do Banco do Brasil e/ou por outros meios eletrônicos disponibilizados para a Unidade Executora da Escola Municipal “Rizzieri Poletti” até dia 05 (cinco) do mês subsequente.

As atividades, preferencialmente serão desempenhadas por interessados com formação em Curso Normal de Magistério em Nível Médio ou Superior ou Licenciatura Plena em Pedagogia nos Termos do Art. 62 da Lei Federal 9.394/96 – LDB, e estudantes



SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

CÂNDIDO RODRIGUES – SP

Rua Piauí, nº 540, Centro, CEP.: 15.930-000 – Tel.: (16) 9.9992-3209
E-mail: sec.educacao@candidorodrigues.sp.gov.br | educacao@bol.com.br

universitários de formação específica na área de Pedagogia.

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1 O presente processo seletivo será composto por duas etapas: **classificatória e eliminatória**, realizada através da análise de currículo e entrevista, cuja pontuação totalizará 10 (dez) pontos.

1.1.1 A fase classificatória consistirá na análise de cursos, cujo documento poderá totalizar até 05 (cinco) pontos, seguindo a tabela abaixo, sendo que cada candidato somente poderá pontuar em uma única opção;

DENOMINAÇÃO	PONTUAÇÃO
Curso Normal de Magistério em Nível Médio	01 (um)
Estudantes de Pedagogia	02 (dois)
Curso Normal de Magistério em Nível Superior	03 (três)
Graduados em Pedagogia	04 (quatro)
Graduados em Outras Licenciaturas com especialização em Educação	05 (cinco)
Graduados em Pedagogia com especialização em Educação	05 (cinco)

1.1.2 A fase eliminatória consistirá em entrevista que, considerando o item 3.5 deste Edital, poderá totalizar até 05 (cinco) pontos.

1.2. A pontuação total auferida será registrada na planilha de resultado geral.

1.3. A Comissão Coordenadora do processo seletivo simplificado será constituída pelo diretor de escola, assistente de direção da escola e pelos coordenadores pedagógicos da escola.

1.4. No caso de ampliação da quantidade de vagas ou substituição das que vierem a vagar, poderão ser convocados os candidatos remanescentes da lista de classificação que será considerada como cadastro de reserva.

1.5. A convocação dos candidatos selecionados no presente edital deverá obedecer à ordem classificatória ínsita no resultado final.



SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

CÂNDIDO RODRIGUES – SP

Rua Piauí, nº 540, Centro, CEP.: 15.930-000 – Tel.: (16) 9.9992-3209
E-mail: sec.educacao@candidorodrigues.sp.gov.br | educacao@bol.com.br

2. DAS VAGAS A SEREM TEMPORARIAMENTE PREENCHIDAS

2.1. Serão disponibilizadas 01 (uma) vaga para assistente de alfabetização, no período vespertino.

3. DAS INSCRIÇÕES

3.1. 3.1. As inscrições deverão ser feitas na sede da Escola Municipal “Rizzieri Poletti”, situada na Rua Paraná, nº81, no período de **13/04/2022 à 20/04/2022**, no horário das 8h00 às 11h00 e das 13h00 às 16h00, nos termos do Anexo I deste Edital.

3.2. Somente será permitida apenas uma inscrição por candidato, sendo eliminado do processo seletivo simplificado aquele que realizar mais de uma inscrição, não cabendo recurso dessa decisão.

3.3. Antes de efetuar a inscrição, o candidato deverá ter pleno conhecimento do presente Edital, de suas instruções especiais e dos anexos, além de certificar-se de que preenche as exigências e os requisitos da oficina pleiteada.

3.4. São requisitos para inscrever-se no processo seletivo simplificado:

- a) Ser brasileiro;
- b) Ser, preferencialmente, professor com formação em Curso Normal de Magistério em Nível Médio ou Superior ou Licenciatura Plena em Pedagogia ou estudantes universitários de formação pedagógica;
- c) Ter a idade de 18 (dezoito) anos, no ato da inscrição;
- d) Estar quite com a Justiça Eleitoral;
- e) Possuir disponibilidade de horário para formações oferecidas pelo Ministério da Educação e/ou Secretaria Municipal de Educação no que tange ao programa.

3.5 São características desejáveis: liderança; capacidade de comunicação e diálogo; trajetória de envolvimento participativo na comunidade; capacidade de mobilização; sensibilidade, acolhimento e escuta de crianças.

3.6. Para efetivar a inscrição, o candidato deverá preencher o Anexo I (formulário padrão) com letra legível, não podendo haver rasuras ou emendas, nem omissão de dados nele solicitados, devendo, ainda, fazer a juntada dos seguintes documentos:

- Cópias dos Documentos pessoais (RG, CPF ou CNH);
- Cópias do Título de Eleitor, com comprovante de quitação eleitoral;



SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

CÂNDIDO RODRIGUES – SP

Rua Piauí, nº 540, Centro, CEP.: 15.930-000 – Tel.: (16) 9.9992-3209
E-mail: sec.educacao@candidorodrigues.sp.gov.br | educacao@bol.com.br

- Comprovante de Residência e
 - Diploma ou documento que comprove conclusão dos cursos ou que está matriculado no curso de Pedagogia, descritos no item 1.1.
- 3.6.1. Os Anexos II e III deverão obrigatoriamente serem preenchidos e apresentados no momento da convocação.
- 3.7. Os anexos I, II e III deste Edital serão disponibilizados para os candidatos.
- 3.8. As informações prestadas no formulário de inscrição serão de inteira responsabilidade do candidato, podendo a Comissão Coordenadora excluir do processo seletivo simplificado aquele que não preencher o formulário de forma completa, correta e legível.
- 3.9. Os formulários de inscrição devidamente preenchidos deverão ser anexados ao envelope com os documentos, o qual será lacrado na presença do candidato, no momento da inscrição.
- 3.10. Ao candidato com necessidade especial é assegurado o direito de se inscrever no presente processo seletivo simplificado, desde que as atribuições da atividade pleiteada sejam compatíveis com a necessidade especial que apresenta, sendo-lhe reservado o percentual de 5% (cinco por cento) das vagas existentes, desde que a fração obtida deste cálculo seja superior a 0,5% (cinco décimos).
- 3.11. O candidato que desejar concorrer às vagas definidas no subitem anterior deverá, no ato da inscrição, declarar a necessidade especial que apresenta.
- 3.12. O candidato que, no ato de inscrição, se declarar possuir necessidade especial, se classificado no processo seletivo simplificado, além de figurar na lista geral de classificação, terá seu nome publicado em relação à parte, observado a respectiva ordem de classificação.
- 3.13. As vagas destinadas aos candidatos com necessidades especiais que não forem providas por falta de candidatos ou por eliminação no certame serão preenchidas pelos demais candidatos, observada a ordem geral de classificação.
- 3.14. Só será permitida a inscrição por procuração, mediante a entrega do respectivo mandato, acompanhado de cópia do documento de identidade do candidato e do procurador, devendo ser apresentada uma procuração, por candidato, a qual ficará retida.
- 3.15. A responsabilidade pela escolha dos documentos juntados ao formulário de inscrição será exclusiva do candidato.



SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

CÂNDIDO RODRIGUES – SP

Rua Piauí, nº 540, Centro, CEP.: 15.930-000 – Tel.: (16) 9.9992-3209
E-mail: sec.educacao@candidorodrigues.sp.gov.br | educacao@bol.com.br

4. DOS RESULTADOS

4.1 Os resultados gerais classificatórios resultarão da soma da pontuação total auferida em cada uma das avaliações a que foi submetido o candidato.

4.2 Nos casos de empate na classificação, o desempate obedecerá à seguinte ordem de prioridade:

- a) o candidato mais idoso;
- b) o candidato com o maior nível de escolaridade.

4.3. A lista contendo o resultado geral classificatório será ordenada decrescentemente, ou seja, da maior para a menor pontuação, devendo ser divulgada no dia **25/04/2022** no Site Oficial do Município, na Sede da Secretária Municipal de Educação e na Unidade Escolar.

4.3. Haverá recurso sem efeito suspensivo para a revisão de pontos obtidos na etapa classificatória do certame.

4.4. O recurso deverá ser interposto pelo candidato, por escrito, à Comissão Coordenadora do processo seletivo simplificado, até às 17 horas do dia **27/04/2022**.

4.5. O candidato deverá ser claro, consistente e objetivo em seu pleito.

4.6. O recurso inconsistente ou intempestivo, bem como aqueles cujo teor desrespeite a Comissão Coordenadora do certame serão preliminarmente indeferidos.

4.7. Os possíveis pedidos de recursos serão julgados pela Comissão Coordenadora, dentro do prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas de seu recebimento.

4.8. Não será aceito recurso encaminhado via fac-símile ou via correio eletrônico.

4.9. Em nenhuma hipótese serão aceitos pedidos de revisão de recursos.

4.10. Caso o recurso interposto seja acolhido pela Comissão Coordenadora, será divulgada nova lista de resultados gerais, devidamente retificada, no prazo máximo de até 24 (vinte e quatro) horas de prolatada a decisão do recurso.

4.11. Caso o recurso interposto não seja acolhido pela Comissão Coordenadora, o candidato recorrente será pessoalmente notificado da decisão denegatória do recurso, no prazo máximo de até 24 (vinte e quatro) horas de prolatada a citada decisão.

5. DA CONVOCAÇÃO



SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

CÂNDIDO RODRIGUES – SP

Rua Piauí, nº 540, Centro, CEP.: 15.930-000 – Tel.: (16) 9.9992-3209
E-mail: sec.educacao@candidorodrigues.sp.gov.br | educacao@bol.com.br

5.1 Competirá à Secretaria Municipal de Educação realizar a convocação dos candidatos, em estrita observância à ordem classificatória, e encaminhá-los à Escola Municipal “Rizzieri Poletti” para serem assistentes de alfabetização.

5.2 Cada assistente de alfabetização poderá ter atribuída no máximo 04 (quatro) turmas, perfazendo uma carga horária máxima de 20 (vinte) horas, sendo que cada turma demanda jornada de 05 (cinco) horas semanais.

5.3 Os (as) outros (as) candidatos (as) que de acordo com a classificação excederam as vagas ficarão no quadro de reserva de assistentes de alfabetização do Programa para caso de desistência ou substituição.

6. DA VIGENCIA DO VOLUNTARIADO

6.1. O Candidato (a) classificado (a) será convocado (a) para assumir a vaga de assistente de alfabetização, da qual pleiteou pelo período de 08 (oito) meses, iniciados a partir de 02 de maio a 23 de dezembro de 2022.

7. DAS DISPOSIÇÕES TRANSITÓRIAS

7.1. Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Coordenadora, observados os princípios e normas da Resolução/CD/FNDE/Nº 06 de 20 de abril de 2021 e demais documentos orientadores do Programa.

7.2. Toda a documentação entregue pelo candidato, conforme solicitado neste Edital, não será devolvida, ficando arquivada nos autos do referido processo seletivo simplificado.

7.3. Concluído o processo de seleção, convocação e designação dos assistentes de alfabetização as referidas turmas, sempre que necessário, a unidade executora, viabilizará nova chamada dos candidatos já classificados.

7.4. Os candidatos selecionados deverão participar de formação inicial para desempenho de suas atribuições, em local e data a ser definido posteriormente, ocasião em que procederá a assinatura do Termo de Adesão e Compromisso (Anexo II).

7.5. O candidato classificado deverá manter seu endereço, número de telefone e endereço eletrônico atualizado junto à unidade executora, visando a eventuais convocações durante o prazo de validade do processo seletivo simplificado, não lhe cabendo qualquer reclamação, caso não seja possível convocá-lo devido a endereço e telefones desatualizados.



SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

CÂNDIDO RODRIGUES – SP

Rua Piauí, nº 540, Centro, CEP.: 15.930-000 – Tel.: (16) 9.9992-3209
E-mail: sec.educacao@candidorodrigues.sp.gov.br | educacao@bol.com.br

7.6. O assistente de alfabetização poderá ser desligado a qualquer tempo, no caso de prática de atos de indisciplina, maus tratos desabonadores, não participação nas formações oferecidas pelo MEC ou órgão similar e conduta pessoal e profissional.

7.7. O assistente de alfabetização que desistir da função voluntariada será excluído na ordem classificatória.

7.8. Este Edital entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas todas as disposições em contrário.

Cândido Rodrigues, 12 de abril de 2022.

Wagner Vergilio Pinto de Camargo Junior
Secretário Municipal de Educação



SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

CÂNDIDO RODRIGUES – SP

Rua Piauí, nº 540, Centro, CEP.: 15.930-000 – Tel.: (16) 9.9992-3209
E-mail: sec.educacao@candidorodrigues.sp.gov.br | educacao@bol.com.br

ANEXO I – FORMULÁRIO PADRÃO DE INSCRIÇÃO

FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO PARA ASSISTENTES DE		Nº
ALFABETIZAÇÃO DO PROGRAMA “TEMPO DE APRENDER”		
NOME:		
ENDEREÇO:		
BAIRRO:	MUNICÍPIO:	
TELEFONE:	E-MAIL:	
RG e Órgão Expedidor		CPF:
ESCOLARIDADE:	ESTADO CIVIL:	DATA DE NASCIMENTO:
POSSUI ALGUMA NECESSIDADE ESPECIAL? () SIM () NÃO		
QUAL? _____		
Eu, abaixo assinado, declaro ter pleno conhecimento do Edital nº 002/2022 de abertura de inscrições para o processo seletivo simplificado para assistência voluntária por tempo determinado, a ser realizado pela Secretaria Municipal de Educação de Cândido Rodrigues. Declaro, ainda, estar plenamente de acordo com as disposições do referido Edital e demais normas e atos que regem a matéria.		
DATA:		
ASSINATURA DO (A) CANDIDATO (A):		



SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

CÂNDIDO RODRIGUES – SP

Rua Piauí, nº 540, Centro, CEP.: 15.930-000 – Tel.: (16) 9.9992-3209
E-mail: sec.educacao@candidorodrigues.sp.gov.br | educacao@bol.com.br

COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO	Nº
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – EDITAL Nº 002/2022	
ASSISTENTE DE ALFABETIZAÇÃO DO PROGRAMA “TEMPO DE APRENDER”	
NOME:	
ASSINATURA PELO RESPONSÁVEL PELA INSCRIÇÃO:	



SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO CÂNDIDO RODRIGUES – SP

Rua Piauí, nº 540, Centro, CEP.: 15.930-000 – Tel.: (16) 9.9992-3209
E-mail: sec.educacao@candidorodrigues.sp.gov.br | educacao@bol.com.br

ANEXO II



FUNDO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO

PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA (PDDE)

Termo de Adesão e Compromisso de Voluntário

_____, _____, _____,

(Nome do(a) Voluntário(a))

(Nacionalidade)

(Estado Civil)

residente e domiciliado(a) no(a) _____,

(Rua/Avenida)

(nº)

_____, _____, _____, _____ portador(a) do CPF n.º

(Complemento)

(Bairro)

(Cidade)

(UF)

_____ carteira de identidade nº _____, _____/_____,

(Nº do CPF)

(Órgão Expedidor) (UF)

pelo presente instrumento, formaliza adesão e compromisso em prestar, a contento, *serviço voluntário*, nos termos da Lei nº 9.608, 18 de fevereiro de 1988, em escolas públicas definidas em Resolução do Conselho Deliberativo do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação, que dispõe, anualmente, sobre os procedimentos e as formas de execução e prestação de contas do Programa Dinheiro Direto na Escola (PDDE), cômico de que fará jus ao ressarcimento das despesas com transporte e alimentação decorrentes da prestação do referenciado serviço e que tal serviço não será remunerado e não gerará vínculo empregatício, nem obrigação de natureza trabalhista, previdenciária ou afim.

_____ / _____, _____ de _____ de 20____.

(Local)

(UF)

(Assinatura do Voluntário)



SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO CÂNDIDO RODRIGUES – SP

Rua Piauí, nº 540, Centro, CEP.: 15.930-000 – Tel.: (16) 9.9992-3209
E-mail: sec.educacao@candidorodrigues.sp.gov.br | educacao@bol.com.br

ANEXO III

DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE DE HORÁRIO PARA PARTICIPAÇÃO DE FORMAÇÃO PEDAGÓGICA DO PROGRAMA

Eu, _____, portador (a) do
RG. Nº _____, residente e
domiciliado (a) na rua/av _____ nº _____, cidade de
_____/_____, candidato (a) a vaga de Assistente de Alfabetização
Voluntário(a), DECLARO que tenho disponibilidade de horário para
formação pedagógica referente ao programa, em atendimento a alínea
“e” do item 3.4 constante no Edital nº 002/2022 e em conformidade com
as legislações pertinentes.

Declaro ainda, que tenho ciência que as formações ocorrerão
fora do horário de atendimento das turmas atribuídas.

_____, (____), _____ de _____ de _____

Assinatura do candidato